



Europass Curriculum Vitae	
Informații personale	
Nume / Prenume	FRUSINOIU PAULA ȘTEFANIA
E-mail(uri)	paula.frusinoiu@gmail.com
Naționalitate	Romana
Sex	F
EXPERIENȚA PROFESIONALĂ	
Perioada	2022 - prezent
Funcția sau postul ocupat	ȘEF SERVICIU ANALIZĂ STRATEGICĂ, PLANIFICARE ȘI POLITICI
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none">- coordonare, îndrumare și control în domeniul monitorizării de planuri și strategii în domeniul de referință- elaborare instrumente de planificare- coordonare activități de raportare date și de îmbunătățire a fluxurilor de raportare date
Numele și adresa angajatorului	Agencia Natională Antidrog, Bulevardul Unirii nr. 37, București, sector 3
Tipul activității sau sectorul de activitate	Politici publice, Ministerul Afacerilor Interne
Perioada	2016 – 2020
Funcția sau postul ocupat	OFITER SPECIALIST RELAȚII INTERNAȚIONALE, AFACERI EUROPENE ȘI PROGRAME
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none">- participare la activități de rețatii internaționale și de reprezentare,- participare în proiecte cu finanțare europeană- elaborare de propuneri de proiect, implementare proiecte, evaluare de proiecte- coordonare, îndrumare și control în domeniul relațiilor internaționale, afacerilor europene și programelor
Perioada	2015 – 2017
Funcția sau postul ocupat	PROFESOR ASOCIAT
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none">- susținere program Manager proiect, participare la procesul de autorizare a programului, susținere curs de management organizational
Numele și adresa angajatorului	Academia Tehnică Militară, Ministerul Aparării Naționale
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ superior
Perioada	2007 – 2014
Funcția sau postul ocupat	COORDONATOR CENTRUL NATIONAL DE FORMARE ȘI DOCUMENTARE ÎN DOMENIUL DROGURILOR
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none">- coordonare și îndrumare în domeniul formării- dezvoltare suporturi de curs; furnizare formare
Numele și adresa angajatorului	Agencia Natională Antidrog, Bulevardul Unirii nr. 37, București, sector 3
Tipul activității sau sectorul de activitate	Politici publice, Ministerul Afacerilor Interne
Perioada	2005 – 2007
Funcția sau postul ocupat	OFITER SPECIALIST
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none">- asigurarea relației cu Centrul European de Monitorizare a Drogurilor și Dependenței - componenta relația cu presa, participare la studii; traduceri și proofreading,- colaborare inter-instituțională, reprezentare, asistarea procesului managerial.
Numele și adresa angajatorului	Agencia Natională Antidrog, Bulevardul Unirii nr. 37, București, sector 3
Tipul activității sau sectorul de activitate	Politici publice, Ministerul Administrației și Internelor
Perioada	2002 – 2005

Funcția sau postul ocupat	ASISTENT MANAGER
Activități și responsabilități principale	- participare la activități comerciale și proceduri vamale; - asistarea procesului managerial.
Numele și adresa angajatorului	Podravka International, Pridvorului 5A, sector 4, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Industria alimentară
EDUCAȚIE ȘI FORMARE	
Perioada	2016
Calificarea/diploma obținută	EVALUATOR DE PROIECTE
Disciplinele principale studiate/competențele profesionale dobândite	Planificarea și derularea procesului de evaluare, validarea evaluării, acordarea de asistență tehnică pentru selecția de proiecte
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare	Schultz Consulting (Furnizor de formare profesională a adulților), Sector 4, București (România). Certificare recunoscută de Ministerul Educației și Ministerul Muncii
Perioada	2012
Calificarea/diploma obținută	MANAGER DE FORMARE
Disciplinele principale studiate/competențele profesionale dobândite	Abilitățile, atribuțiile și responsabilitățile unui manager de formare, identificarea nevoilor de formare, politici și strategii de formare, metodologia formării, calitatea în FPC
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare	MECT și ANC în cadrul proiectului FPC – FORMATOR, POSDRU/57/1.3/S/30462.
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	ISCED 4. Certificare națională recunoscută de Ministerul Educației și Ministerul Muncii (ANC)
Perioada	21-25.06.2010
Calificarea/diploma obținută	Formator FRED
Disciplinele principale studiate/competențele profesionale dobândite	Aspecte legale ale proiectului, cooperare inter-instituțională, interviu motivațional, aplicarea instrumentelor de evaluare a stadiului dependenței de droguri
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare	LWL Koordinationsstelle Sucht, Germania
Perioada	27.01 – 12.02.2009
Calificarea/diploma obținută	FORMATOR – Certificat de absolvire, cod COR 241205
Disciplinele principale studiate/competențele profesionale dobândite	Pregătirea formării, Realizarea activităților de formare, Evaluarea participanților la formare, Aplicarea metodelor și tehnicilor speciale de formare, Marketingul formării, Proiectarea programelor de formare, Organizarea programelor și a stagiilor de formare
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare	Schultz Consulting (Furnizor de formare profesională a adulților), Sector 4, București (România)
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Certificare recunoscută de Ministerul Educației și Ministerul Muncii
Perioada	24.11 – 19.12.2008
Calificarea/diploma obținută	MANAGER DE PROIECT - Certificat de absolvire, cod COR 241919
Disciplinele principale studiate/competențele profesionale dobândite	1. Stabilirea scopului proiectului; 2. Stabilirea cerințelor de management integrat al proiectului; 3. Planificarea activităților și jaloanelor proiectului; 4. Gestiunea utilizării costurilor și resurselor operaționale pentru proiect; 5. Realizarea procedurilor de achiziții publice pentru proiect; 6. Managementul riscurilor; 7. Managementul echipei de proiect; 8. Managementul comunicării în cadrul proiectului; 9. Managementul calității proiectului
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare	Schultz Consulting (Furnizor de formare profesională a adulților), Sector 4, București (România)
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Certificare recunoscută de Ministerul Educației și Ministerul Muncii

Perioada	2006-2008
Calificarea/diploma obținută	Diplomă de master
Disciplinele principale studiate/competențele profesionale dobândite	Instituții și politici publice, management de proiect, instituții ale UE, managementul sectorului non-guvernamental, management public, politici locale, managementul fondurilor comunitare, politici sectoriale în UE
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare	Școala națională de studii politice și administrative, <i>Facultatea de Științe Politice</i>
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	ISCED 6
Perioada	16 – 18 octombrie 2007
Calificarea/diploma obținută	MANAGEMENTUL FONDURILOR STRUCTURALE
Disciplinele principale studiate/competențele profesionale dobândite	cereri de finanțare, managementul fondurilor, structuri care gestionează fonduri structurale la nivel European, instrumente în managementul proiectelor, structura documentelor de proiect
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare	Consultanță și training în sprijinul dezvoltării tale (Formare profesională continuă), Splaiul Unirii nr. 16, 040106 București (România)
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	ISCED 4
Perioada	2003 – 2004
Calificarea/diploma obținută	DIPLOMA DE STUDII POSTUNIVERSITARE DE SPECIALIZARE
Disciplinele principale studiate/competențele profesionale dobândite	Marketing și comunicare în afaceri, cercetări de marketing, managementul activității de marketing, comunicare în afaceri – relații publice, tehnici promoționale, planuri și programe de marketing
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare	Facultatea de management turistic și comercial – Universitatea <i>Dimitrie Cantemir</i> din București
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	ISCED 6
Perioada	2002 – 2003
Calificarea/diploma obținută	DIPLOMA DE MASTER
Disciplinele principale studiate/competențele profesionale dobândite	Filologie slavă, istoria slavilor, paleografie și textologie slavă, rapoarte literare romano-slave
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare	Facultatea de limbi și literaturi străine – Universitatea din București
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Nivel masteral
Perioada	Februarie – Mai 2001
Calificarea/diploma obținută	CERTIFICAT DE COMPETENȚĂ (BURSĂ DE STUDII)
Disciplinele principale studiate/competențele profesionale dobândite	limba croată – nivel avansat; literatura modernă, istorie, civilizație
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare	Facultatea de Filosofie, Universitatea din Zagreb (Croatia)
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Studii universitare
Perioada	1998 – 2002
Calificarea/diploma obținută	DIPLOMA DE LICENȚĂ ÎN FILOLOGIE

Disciplinele principale studiate/competențele profesionale dobândite	Limba, literatura și civilizația croată; Limba și literatura engleză					
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare	Facultatea de limbi și literaturi străine – Universitatea din București					
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	ISCED 6					
Perioada	1994 -1998					
Calificarea/diploma obținută	DIPLOMA DE BACALAUREAT					
Disciplinele principale studiate/competențele profesionale dobândite	Științe umaniste					
Numele și tipul instituției de învățământ/furnizorului de formare	Liceul Grigore Tocilescu, Mizil (Jud. Prahova)					
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Liceal					
Aptitudini și competențe personale						
Limba maternă	Română					
Limbi străine cunoscute						
Autoevaluare	Înțelegere		Vorbire		Scriere	
<i>Nivel european (*)</i>	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral		
Croata	C2	C2	C2	C2	C2	
Engleza	C2	C2	C2	C2	C2	
Franceza	C1	C1	C1	C1	C1	
Italiana	A1	A1	A1	A1	A1	
	<i>(*)Cadrlui european comun de referință pentru limbi</i>					
Competențe și abilități sociale	spirit de echipa, loialitate, abilitati excelente de comunicare, flexibilitate, creativitate					
Publicații	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Informații, dispus, capabil. Formarea voluntarilor antidrog. Manualul formatorului. Editura Docucenter, Bacău, 2012, ISBN: 978-606-8454-22-1, co-autor. ▪ Formare de bază în domeniul dependenței de droguri, Editura Concordia, Arad, 2011, ISBN: 978-606-627-016-8, consultant de specialitate ▪ Coordonarea - premisă a eficienței politicii în domeniul drogurilor la nivel european, publicat în <i>International Conference Social Work Perspectives on Quasi-coercive Treatment of Offenders</i> SPECTO 2011, Timișoara, autor ▪ Prevenirea delincvenței juvenile și a consumului de droguri în Județul Buzău, editura CISON, 2010, ISBN 978-973-8301-21-4, co-autor. ▪ Sisteme de coordonare în domeniul drogurilor la nivel European, articol publicat în Buletinul Cultural și educativ al Ministerului Administrației și Internelor nr. 1/2009, pag. 63, ISSN 1583 – 612, autor ▪ Coordonate de lucru ale implementării instanței privind drogurile din Districtul Kane (Illinois, SUA) în România, articol publicat în Info-drog. Buletin de informare și documentare. Nr. 1(7)/2008, ISSN: 1842-2012, co-autor ▪ Developing prevention, care and rehabilitation for drug users in Romania. Recommendations based on systematic literature reviews and search for good practices. 2008, ghid elaborat în cadrul proiectului de înfrățire RO 2006/IB/Jh-07 Intărirea sistemului integrat medical, psihologic și social pentru consumatorii de droguri din România, co-autor. ▪ Formarea continuă – suport în prevenirea adicțiilor, articol publicat în <i>Standardele de performanță în dezvoltarea carierei. Priorități și oportunități. A V-a sesiune de comunicări științifice cu participare internațională.</i> București, 2009. ISBN 978-973-1753-94-2, autor ▪ Traficul și consumul ilicit de droguri în Municipiul București. 2010. co-autor. Buletin de Informare și Documentare. Ministerul Administrației și Internelor. Secretariatul General.Nr. 2(97)2010, pag.266-285, ISSN 2065-9318. 					

Competențe și aptitudini organizatorice	Bune abilități de coordonare și comunicare, capacitate de analiză și sinteză, flexibilitate, deschidere către nou
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Microsoft Office, e-mail, internet explorer Aplicații: MS Word, Excel, PowerPoint, Outlook
Competențe și aptitudini artistice	Limbile străine, muzică, literatură
Permis de conducere	Permis de conducere categoriile A și B

25.09.2024

